

Приложение № 1
к приказу ФГБУ «Росдетцентр»
от 12.08.2026 № 236/1-0

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и проведении конкурса на присуждение
Детской премии общественного признания педагогических
работников дошкольного образования**

Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса на присуждение Детской премии общественного признания педагогических работников дошкольного образования (далее соответственно – Положение, Конкурс) определяет цель, задачи, порядок организации, сроки и этапы проведения Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор) при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. Партнером Конкурса является федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее – Партнер).

1.4. В Положении используются следующие сокращения:

- *Программа* – программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;

- *Форум* – Всероссийский форум для руководителей, воспитателей, работников дошкольного образования и родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации, запланированный к проведению Партнером в период с 18 сентября 2026 года по 19 сентября 2026 года;

- *Дошкольная образовательная организация* – образовательная организация Российской Федерации, реализующая образовательные программы дошкольного образования;

- *Педагог* – педагогический работник, занимающий на дату начала проведения Конкурса должность «воспитатель» в Дошкольной образовательной организации;

- *Обучающийся* – обучающийся начальных классов образовательных организаций Российской Федерации, являющийся участником Программы, и ранее являющийся воспитанником Педагога в Дошкольной образовательной организации;

- *Родитель* – родитель/законный представитель Обучающегося;

- *Эксперты Конкурса* – граждане Российской Федерации, являющиеся представителями категорий в соответствии с пунктом 4.1. Положения, оказывающие помощь Организатору в проведении оценочных этапов Конкурса (не более 100 (ста) человек);

- *Эксперты Форума* – граждане Российской Федерации, являющиеся работниками системы образования и воспитания, и оказывающие помощь Организатору и Партнеру в реализации программы Форума (не более 2 (двух) человек).

1.5. Срок проведения Конкурса: с 19 августа 2026 года по 19 сентября 2026 года.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель проведения Конкурса: формирование и укрепление общественной значимости профессии педагога через признание профессиональных заслуг Педагогов непосредственно со стороны Обучающихся и Родителей, а также повышение престижа дошкольного образования в целом.

2.2. Задачи Конкурса:

- внедрить и закрепить в системе работы Дошкольных образовательных организаций механизм признания профессиональных заслуг Педагогов со стороны Обучающихся и Родителей как способ повышения ценности работы Дошкольных образовательных организаций и доверия общества к ним;
- обеспечить объективную и прозрачную систему критериев оценки профессиональной деятельности Педагогов, сочетающую показатели результативности реализации образовательной программы, удовлетворенности родительского сообщества системой дошкольного образования и эмоционального благополучия детей в образовательной среде;
- систематизировать эффективные воспитательные практики, представленные Педагогами в рамках Конкурса, с целью их последующего тиражирования в образовательной среде и интеграции в программы повышения квалификации Педагогов.

3. Организационный комитет

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом конкурса на присуждение Детской премии общественного признания педагогических работников дошкольного образования (далее – Оргкомитет), сформированным из числа работников ФГБУ «Росдетцентр» и Партнера (по согласованию).

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

3.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции в период организации и проведения Конкурса, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. Оргкомитет имеет право:

- вносить предложения Организатору по составу участников Конкурса;
- принимать решение по допуску Педагогов к участию в Конкурсе;
- формировать состав Экспертного совета Конкурса (далее – Экспертный совет);

- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков проведения Конкурса либо его отмене (досрочному прекращению) в случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса;
- формировать предложения Организатору о привлечении партнеров Конкурса;
- утверждать победителей Конкурса на основании результатов экспертизы и рейтинговой оценки конкурсных материалов, проведенной Экспертным советом;
- координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.6. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.7. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.8. Председатель и секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.10. Решения заседания Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем заседания Оргкомитета.

3.11. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);
- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.12. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.13. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами с указанием

возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания.

3.14. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.15. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Экспертный совет

4.1. Для оценки конкурсных материалов, предоставленных участниками Конкурса согласно пунктам 6.1.2. и 6.1.3. Положения (далее – Конкурсные материалы), создается Экспертный совет. Состав Экспертного совета утверждается Оргкомитетом. В состав Экспертного совета могут быть включены:

- специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, реализующие профильную деятельность в указанных сферах не менее 3 (трех) лет;
- представители органов государственной власти и местного самоуправления;
- представители общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров;
- работники Организатора и Партнера.

4.2. Экспертный совет:

- оценивает Конкурсные материалы в соответствии с критериями оценки, изложенными в Приложениях № 3 и № 4 к Положению.
- формирует и направляет в Оргкомитет результаты своей оценки.

4.3. Экспертный совет самостоятельно определяет формат и порядок своей

работы и проводит заседания очного или заочного формата по мере необходимости.

4.4. Заседания Экспертного совета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного совета.

4.5. Председатель и секретарь заседания Экспертного совета избираются на каждом заседании Экспертного совета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос председателя заседания Экспертного совета является решающим.

4.7. Экспертный совет не публикует итоги оценки Конкурсных материалов и не предоставляет пояснения по результатам проведенной оценки.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Участниками Конкурса, выдвигаемыми в порядке, определенном в разделе 6 Положения, являются Педагоги (далее – Педагоги-кандидаты) из 89 (восемидесяти девяти) субъектов Российской Федерации.

5.2. Лицами, осуществляющими выдвижение Педагогов-кандидатов, являются Родители совместно с Обучающимися.

5.3. Родители несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в электронной форме номинирования в соответствии с пункта 6.1.1. Положения.

5.4. Родители и Педагоги несут ответственность за содержание представленных Конкурсных материалов (видеоролик «Наш воспитатель» для Родителей в соответствии с пунктом 6.1.2.1. Положения, анкета и воспитательная практика для Педагогов в соответствии с пунктом 6.1.2.2. и пунктами 6.3.1.–6.3.3. Положения). Претензии, предъявляемые Организатору и Партнеру, связанные с нарушением прав третьих лиц при подготовке Конкурсных материалов, представленных Родителями и Педагогами, направляются непосредственно лицам, представившим указанные Конкурсные материалы.

5.5. Конкурсные материалы, представленные Родителями и Педагогами в ходе Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

5.6. Направление Конкурсных материалов будет рассматриваться как автоматическое согласие Родителей, Обучающихся и Педагогов с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении, и как согласие авторов на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав в рамках проведения Конкурса и/или Форума.

5.7. Родители, Обучающиеся и Педагоги соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности, созданные в связи с участием в Конкурсе, могут быть использованы Организатором и/или Партнером в рамках проведения Конкурса

и/или Форума по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора/коллективное авторство Родителей, и/или Обучающихся, и/или Педагогов.

5.8. Родители, Обучающиеся и Педагоги соглашаются, что за использование Организатором и/или Партнером результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора и/или Партнера за использование таких результатов в рамках проведения Конкурса и/или Форума.

5.9. Родители, Обучающиеся и Педагоги не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей Организатора, Партнера и Экспертного совета, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

5.10. В случае нарушения участником Конкурса порядка и правил проведения Конкурса, изложенных в Положении, Организатор может отказать участнику Конкурса в дальнейшем участии в Конкурсе.

5.11. При выполнении конкурсных заданий Родители и Педагоги должны соблюдать следующие требования:

5.11.1. Ссылки на любой из Конкурсных материалов, направленных Родителями и/или Педагогами, должна вести именно на Конкурсные материалы, подготовленные в ходе выполнения конкурсных заданий.

5.11.2. Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать: демонстрацию потребления табака или никотиносодержащей продукции, потребления алкогольной продукции, пропаганду наркотических средств, пропаганду экстремистской деятельности, оскорбление чести и достоинства граждан, разжигание ненависти или вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также распространение недостоверной информации, клеветы или оскорблений и призывов к осуществлению противоправных действий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.11.3. При использовании в Конкурсных материалах звукового и музыкального оформления осуществляется качественный подбор музыкальных произведений, оригинального авторского сопровождения, звуковых эффектов и при этом не допускается нарушение авторских, исключительных, смежных прав и любые иные формы неправомерного заимствования.

5.12. Конкурсные материалы без соблюдения вышеуказанных требований не будут приниматься к рассмотрению в Конкурсе.

6. Этапы и порядок проведения Конкурса

6.1. Заявочный этап Конкурса (с 19 августа 2026 года по 30 августа 2026 года).

6.1.1. В рамках данного этапа осуществляется выдвижение Педагогов-кандидатов на участие в Конкурсе посредством заполнения Родителем электронной формы номинирования, размещенной в сети «Интернет» по ссылке: <https://clck.su/ZuDuN> (далее – форма номинирования).

6.1.1.1. При заполнении формы номинирования Родитель прикрепляет:

– результаты выполнения конкурсных заданий (пункты 6.1.2.1. и 6.1.2.2. Положения) в виде ссылок на Конкурсные материалы.

– фотографию/скан-копию справки с места работы Педагога-кандидата, подтверждающей факт осуществление им трудовой деятельности в Дошкольной образовательной организации, в формате .jpg/.jpeg/.pdf.;

– фотографии/скан-копии заполненных и подписанных Педагогом-кандидатом согласий на обработку персональных данных и согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам, указанным в Приложении № 5 к Положению, в формате .jpg/.jpeg/.pdf.

6.1.1.2. Формы номинирования, заполненные некорректно, а также прикрепленные к ним материалы, оформленные некорректно или в нарушение требований Положения и прилагаемым формам, к рассмотрению не принимаются.

6.1.2. В рамках заявочного этапа Конкурса необходимо выполнить 2 (два) конкурсных задания:

6.1.2.1. **Задание № 1 «Видеоролик «Наш воспитатель»»** (далее – Видеоролик).

6.1.2.1.1. В рамках выполнения задания Родителям/Родителю и Обучающимся/Обучающемуся необходимо подготовить Видеоролик, в котором озвучиваются ответы на следующие вопросы:

– «За что мы благодарны нашему воспитателю?»;

– «Как воспитатель повлиял на жизнь нашей семьи?»;

– «Почему наш воспитатель достоин получить Детскую премию общественного признания?».

6.1.2.1.2. Подготовленный Видеоролик размещается в группе Дошкольной образовательной организации, в которой осуществляет свою трудовую деятельность Педагог-кандидат, или на персональной странице Родителя в социальной сети «ВКонтакте» в сети «Интернет».

6.1.2.1.3. Технические требования к Видеоролику:

- формат: .mp4, .mpeg4, .mov (Quick Time), .avi;
- язык: русский;
- формат съемки: горизонтальный;
- звук: четкий, без посторонних шумов;

- наличие в видеоролике Обучающегося/Обучающихся и Родителя/Родителей;

- допускается использование графических, инфо-графических и анимированных элементов, в том числе фотографий и архивных Видеороликов;

- продолжительность: от 2 (двух) до 4 (четырех) минут

6.1.2.1.4. Видеороликом не является видеопрезентация/фото-ряд/ряд архивных видеороликов с закадровым голосом.

6.1.2.2. **Задание № 2 «Анкета педагога»** (далее – Анкета).

6.1.2.2.1. В рамках выполнения задания Педагог-кандидат заполняет Анкету по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

6.1.2.2.2. Подготовленная Анкета загружается в облачное хранилище (Яндекс.Диск, Облако Mail.ru).

6.1.2.2.3. Технические требования к Анкете:

- формат: .doc/.docx;
- язык: русский;
- шрифт текста: Times New Roman, размер шрифта: 12-14 пт, междустрочный интервал 1 строка, выравнивание текста – по ширине страницы, поля страницы – 2 (два) см с каждой стороны.

6.1.3. Видеоролик и Анкета должны быть доступны по ссылкам и не иметь ограничений доступа для просмотра до публикации информации о Педагогах-кандидатах, допущенных до участия в финальном этапе Конкурса (04 сентября 2026 года).

6.2. Первый оценочный этап Конкурса (с 31 августа 2026 года по 04 сентября 2026 года).

6.2.1. В рамках данного этапа осуществляется оценка Экспертным советом Конкурсных материалов заявочного этапа Конкурса, указанных в пунктах 6.1.2.1. и 6.1.2.2. Положения, в соответствии с критериями, изложенными в Приложении № 3 к Положению.

6.2.2. Оргкомитет на основании результатов оценки Конкурсных материалов заявочного этапа Конкурса, представленных Экспертным советом, формирует рейтинговые списки заявочного этапа Конкурса отдельно по каждому федеральному округу Российской Федерации и историческим территориям (Донецкая Народная Республика, Луганская Народная Республика, Запорожская область, Херсонская область). Рейтинговые списки участников Конкурса ранжируются от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При одинаковом количестве баллов у нескольких Педагогов-кандидатов преимущество отдается Педагогу-кандидату, который набрал большее количество баллов по итогам оценки Видеоролика, при этом в случае одинакового количества баллов по итогам оценки Видеоролика более высокое место в рейтинговых списках заявочного этапа Конкурса занимает тот Педагог-кандидат, информация о котором

в соответствии с условиями заявочного этапа Конкурса была направлена раньше других.

6.2.3. К участию в финальном этапе Конкурса допускается не более 9 (девяти) Педагогов-кандидатов: по 1 (одному) представителю от каждого федерального округа Российской Федерации, а также 1 (один) представитель от исторических территорий, набравших наибольшее количество баллов среди Педагогов-кандидатов своего федерального округа Российской Федерации и исторических территорий.

6.2.4. Информация о Педагогах-кандидатах, допущенных до участия в финальном этапе Конкурса (далее – Педагоги-финалисты), размещается в официальной группе Организатора (<https://vk.com/rosdetcenter>) в социальной сети «ВКонтакте» в сети «Интернет» не позднее 04 сентября 2026 года с указанием фамилии, имени и отчества Педагога-кандидата, его места работы и субъекта Российской Федерации или исторической территории.

6.3. Финальный этап Конкурса (с 05 сентября 2026 года по 11 сентября 2026 года).

6.3.1. В рамках данного этапа осуществляется подготовка и направление Педагогом-финалистом материалов, отражающих реализованную им воспитательную практику (далее – Практика) по форме, указанной в Приложении № 2 к Положению.

6.3.2. Технические требования к оформлению Практики:

- формат: .pdf;
- язык: русский;
- объем: не более 5 (пяти) страниц формата А4;
- шрифт текста: Times New Roman;
- размер шрифта: 14 пт; межстрочный интервал – 1,5 строки;
- выравнивание текста: по ширине страницы;
- поля страницы: 2 (два) см с каждой стороны.

6.3.3. Направление Практик осуществляется посредством их прикрепления к заполняемой Педагогами-финалистами в период финального этапа Конкурса электронной форме, размещенной в сети «Интернет» (далее – электронная форма финального этапа). Ссылка на электронную форму финального этапа направляется Организатором на указанный при заполнении формы номинирования адреса электронных почт Педагогов-финалистов.

6.4. Второй оценочный этап Конкурса (с 12 сентября 2026 года по 17 сентября 2026 года).

6.4.1. В рамках данного этапа осуществляется оценка Экспертным советом Конкурсных материалов финального этапа Конкурса в соответствии с критериями, изложенными в Приложении № 4 к Положению.

6.4.2. Оргкомитет на основании результатов оценки Конкурсных материалов финального этапа Конкурса, представленных Экспертным советом, формирует рейтинговый список финального этапа Конкурса. Рейтинговый список Педагогов-финалистов ранжируется от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При этом в случае одинакового количества баллов по итогам оценки Практики более высокое место в рейтинговом списке финального этапа Конкурса занимает тот Педагог-финалист, который набрал большее количество баллов

по итогам оценки Видеоролика в рамках первого оценочного этапа Конкурса.

6.4.3. Педагог-финалист, занявший первое место в рейтинговом списке финального этапа Конкурса в соответствии с пунктом 6.4.2. Положения, становится победителем Конкурса (далее – Педагог-победитель).

6.4.4. Награждение Педагогов-финалистов Конкурса (с 18 сентября 2026 года по 19 сентября 2026 года).

6.4.4.1. Педагоги-финалисты приглашаются к участию Форуме. Форум, запланирован к проведению в период с 18 сентября 2026 года по 19 сентября 2026 года в г. Москве.

6.4.4.2. В рамках Форума Организатор и Партнер совместно реализуют программу Форума, включая пленарные дискуссии и практические площадки с участием Экспертов Форума, проведение церемонии награждения Педагогов-финалистов (в том числе Педагога-победителя).

7. Финансирование

7.1. Проезд Педагогов-финалистов (в том числе Педагога-победителя) и экспертов Форума от места проживания до места проведения Форума и обратно, их проживание и питание в период проведения Форума обеспечивается за счет средств ФГБУ «Росдетцентр».

7.2. Обеспечение трансфера Педагогов-финалистов (в том числе Педагога-победителя) и экспертов Форума в рамках Форума осуществляется за счет средств ФГБУ «Росдетцентр».

7.3. Педагоги-финалисты (в том числе Педагог-победитель) обеспечиваются наградной брендовой продукцией за счет средств ФГБУ «Росдетцентр».

8. Заключительные положения

8.1. Подробная информация об организации и проведении Конкурса размещается в социальных сетях Программы (vk.com/orlyata_rus, max.ru/orlyata_rus, t.me/orlyata_rus) и Организатора (<https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, <https://max.ru/rosdetcenter>, <https://t.me/rosdetcenter>) в сети «Интернет».

8.2. Положение может быть изменено и (или) дополнено по решению Организатора. В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан

разместить соответствующую информацию в социальных сетях Организатора (<https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, <https://max.ru/rosdetcenter>, <https://t.me/rosdetcenter>) в сети «Интернет» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений.

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору приостановить, прекратить или изменить даты проведения Конкурса.

8.4. Контактная информация: г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, Наймиллер Оскар Евгеньевич – начальник отдела организационного сопровождения реализации проектов в системе дошкольного образования Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования, телефон для связи: (495) 122-21-26 (доб. 32202, 32223, 32203, 32220), адрес электронной почты orlyata_konkurs@rosdetcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурса
на присуждение Детской премии
общественного признания педагогических
работников дошкольного образования

ФОРМА АНКЕТЫ

Фамилия, Имя и Отчество	Указывается в именительном падеже
Субъект Российской Федерации	Указывается наименование субъекта Российской Федерации (область, край, республика, город федерального значения), в котором работает Педагог-кандидат.
Место работы, должность	Указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом, в котором работает Педагог-кандидат, а также занимаемая должность.
Фотография (портретный формат)	Фотография должна быть качественной, чёткой. Рекомендуются использовать деловой или профессиональный стиль одежды, нейтральный фон.
Дата рождения	Формат: dd.mm.gggg (xx лет)
Педагогический стаж	Указывается общий педагогический стаж работы в годах. Формат: xx лет
Опыт работы	Указывается опыт работы в сфере дошкольного образования: годы работы, наименование организации, должность, возможно указание специфики или результатов работы.
Образование	Указывается информация об образовании: уровень образования (высшее, среднее профессиональное и т. д.), наименование образовательной организации, специальность или направление подготовки, год окончания. Дополнительно может быть указана информация о дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации за последние 3 календарных года, профессиональная переподготовка).

Профессиональные достижения	Указываются ключевые профессиональные достижения за период работы в дошкольном образовании. В рамках данного блока может быть представлена информация об участии в профессиональных конкурсах (сертификаты участия, наградные документы), благодарственные письма, авторские методические разработки, публикации в профессиональных изданиях, выступления на конференциях, участие в грантовых программах и т.п.
Значимые педагогические результаты работы	Указываются наиболее значимые педагогические достижения и результаты работы с детьми. В рамках данного блока может быть представлена информация об участии детей в конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты участия в конкурсах), результаты реализации воспитательных практик (описание педагогических наблюдений, свидетельствующих о положительном педагогическом, образовательном эффекте) и т.п.
Интересы и хобби	Указывается информация о хобби, творческих занятиях, спортивных увлечениях, участии в общественной жизни и т.д.

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурса
на присуждение Детской премии
общественного признания педагогических
работников дошкольного образования

ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование воспитательной практики	
Автор воспитательной практики (ФИО, должность, наименование организации)	
Возрастная группа детей, участие которых предусмотрено в воспитательной практике	
Аннотация воспитательной практики	
Актуальность воспитательной практики	
Цель и задачи воспитательной практики	
Содержание и этапы непосредственной реализации воспитательной практики	
Условия реализации и необходимые ресурсы	
Результаты реализации воспитательной практики	
Активная ссылка на материалы, подтверждающие реализацию воспитательной практики (фотографии, видеоролики)	
Активная ссылка на дидактические материалы, используемые при реализации воспитательной практики (при наличии)	

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурса
на присуждение Детской премии
общественного признания педагогических
работников дошкольного образования

**Критерии оценки материалов, предоставляемых для номинирования
в рамках конкурса на присуждение Детской премии общественного
признания педагогических работников дошкольного образования,
в рамках заявочного этапа**

1. Критерии оценки видеоролика «Наш воспитатель»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Эмоциональная искренность	от 0 (ноля) до 5 (пяти) баллов
2.	Конкретность примеров педагогического эффекта деятельности Педагога	от 0 (ноля) до 5 (пяти) баллов
3.	Раскрытие профессиональных и личностных качеств Педагога	от 0 (ноля) до 5 (пяти) баллов
4.	Соблюдение технических требований к видеоролику	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки видеоролика в сумме составляет 17 (семнадцать) баллов.

2. Критерии оценки анкеты, заполняемой Педагогом-кандидатом

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Профессиональные достижения	от 0 (ноля) до 5 (пяти) баллов
2.	Значимость педагогических результатов	от 0 (ноля) до 5 (пяти) баллов
3.	Профессиональная квалификация и опыт	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки анкеты в сумме составляет 12 (двенадцать) баллов.

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурса
на присуждение Детской премии
общественного признания педагогических
работников дошкольного образования

**Критерии оценки материалов, предоставляемых участниками
конкурса на присуждение Детской премии общественного
признания педагогических работников дошкольного
образования, в рамках финального этапа**

Оценка воспитательной практики

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соответствие целям, задачам и принципам федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов
2.	Методическая ценность	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов
3.	Актуальность и практическая значимость	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов
4.	Авторская новизна и оригинальность	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов
5.	Эффективность и результативность	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов
6.	Возможность масштабирования	от 0 (ноля) до 2 (двух) баллов

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки практики в сумме составляет 12 (двенадцать) баллов.

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурса
на присуждение Детской премии
общественного признания педагогических
работников дошкольного образования

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64,

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, являюсь педагогом, принимающим участие в конкурсе на присуждение Детской премии общественного признания педагогических работников дошкольного образования (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (115191, город Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Городская, д.8, ОГРН 1037739037335, ИНН 7704000761) (далее – Учреждения), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Учреждениям на обработку моих персональных данных с целью моего участия в Конкурсе.

В указанных выше целях Учреждения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждения.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждениям на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждениями своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение

персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: orlyata_konkurs@rosdetcentr.ru и info@irzar.ru, или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64; 115191, город Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Городская, д.8.

Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2026 г.

(подпись)

(ФИО)

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64,

от _____,
 проживающего по адресу _____,
 паспорт серии _____ № _____,
 выдан _____,
 дата выдачи _____,
 код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
 являюсь педагогом, принимающим участие в конкурсе на присуждение Детской премии общественного признания педагогических работников дошкольного образования (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (115191, город Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Городская, д.8, ОГРН 1037739037335, ИНН 7704000761) (далее – Учреждения), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Учреждениям на обработку моих персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Конкурсе.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждениям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, сведения о месте моей учебы (работы), мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации), мои работы, представленные в рамках Конкурса.

☐ устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Учреждениям на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в том числе для размещения информации в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на информационных ресурсах Учреждений: на сайтах: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://orlyatarussia.ru/>; <https://irzar.ru/>, в группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/orlyata_rus, https://vk.com/irzar_rus, <https://max.ru/rosdetcenter>, https://max.ru/orlyata_rus, https://max.ru/irzar_rus, <https://t.me/rosdetcenter>, https://t.me/orlyata_rus, <https://t.me/s/irzarru>), и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):**

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждениями только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____

_____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: orlyata_konkurs@rosdetcentr.ru и info@irzar.ru, или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64; 115191, город Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Городская, д. 8. Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2026 г.

(подпись)

(ФИО)

**Состав организационного комитета конкурса на присуждение
Детской премии общественного признания педагогических
работников дошкольного образования**

1. Марченко Ольга Олеговна – заместитель директора федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

2. Гринберг Вадим Владимирович – начальник Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

3. Наймиллер Оскар Евгеньевич – начальник отдела организационного сопровождения реализации проектов в системе дошкольного образования Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

4. Назарова Юлия Михайловна – начальник отдела организационного сопровождения реализации проектов в системе начального общего образования Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

5. Голенок Ольга Константиновна – начальник отдела регионального сопровождения проектов Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

6. Скворцов Иван Иванович – заместитель начальника отдела регионального сопровождения проектов Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

7. Притворов Александр Александрович – заместитель начальника отдела организационного сопровождения реализации проектов в системе начального общего образования Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

8. Медведева Анастасия Валерьевна – ведущий специалист отдела организационного сопровождения реализации проектов в системе дошкольного образования Управления реализации воспитательных проектов в системе дошкольного и начального общего образования федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

9. Майоров Валерий Сергеевич – заместитель директора федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка», советник директора федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию).