|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8к распоряжению Департамента образования Администрации города Екатеринбургаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Положение

о Городском конкурсе **«Знатоки в мире финансов»**для воспитанников
 5-7летмуниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса «Знатоки в мире финансов» для воспитанников 5-7лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2025/2026 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МБДОУ-детский сад № 54 (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://ekb54.tvoysadik> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

1. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
2. Задачи:
* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
* выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
* воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

1. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: **Финансовая грамотность для дошкольников.**
2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

Отборочный этап: 12.01-31.01.2026 г.

Заключительный этап:

18.02.2026 г. – для воспитанников старших и подготовительных групп общеразвивающей направленности
19.02.2026 г. – для воспитанников подготовительных групп компенсирующей направленности; для семейных команд.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 09.01.2026 г., в формате онлайн

Сроки подачи заявки на участие: 12.01-31.01.2026 г.

Сроки приема выполненных заданий: 12-31.01.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01-10.02.2026 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 18.02.2026 г.; 19.02.2026 г.

Подведение итогов: 18.02.2026 г.; 19.02.2026 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 18.02.2026 г.;19.02.2026 г.

1. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет; 6-7 лет (общеразвивающая направленность), 6-7 лет (компенсирующая направленность)

Форма участия: командная, индивидуальная, семейная

1. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

Состав команды:

* на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
* на заключительном этапе 4 воспитанника 5-6 лет или 6-7 лет, включая капитана, и 1-2 педагога – руководителя команды;

Состав семейной команды:

* ребенок 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), включая 1-2 педагогов – руководителей;

 Обязательно наличие названия, девиза всех команд, приветствуется наличие эмблемы.

1. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание по направлениям: –
**№ 1. «Дети знают о финансах!»** (индивидуальное; командное участие, команда воспитанников 5-6, 6-7 лет (общеразвивающая направленность), 6-7 лет (компенсирующая направленность) количество участников не ограничено и 1-2 педагога – руководителя команды) . **№ 2. «Семейный вклад»** (семейная команда: ребенок 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), включая 1-2 педагогов – руководителей) .
 Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание в соответствии с темой Мероприятия .
 Задание отборочного этапа представляет собой создание исследовательско-творческого продукта: . -по направлению №1. «Дети знают о финансах!»
 Индивидуальное участие: 1) **Подарочная открытка или письмо.**
Ребёнок создаёт открытку своему другу или семье, в которой благодарит за финансовую поддержку, рассказывает, чему научился в процессе освоения финансовой грамотности, делится знаниями о финансах и даёт советы по правильному обращению с деньгами. .
 Формат: фотография открытки/письма + аудиозапись рассказа ребёнка;
 Командное участие 2) **Творческий проект "Финансовая коробка желаний"** Дети создают коробку желаний с вырезанными картонными элементами (игрушкой, поездкой, подарком), отражающими желания, которые требуют финансовых накоплений. Проект сопровождается небольшим текстом о важности планирования и бережливого отношения к финансам.
 Формат: фоторяд коробки с пожеланиями + небольшой текст.
-по направлению №2. «Семейный вклад». .
 **Семейный фотопроект «История о финансово грамотной семье»** Совместно с родителями дети делают семейный финансовый фотопроект: показывают свою комнату, шкафчик с одеждой или любимые игрушки, подчёркивая значение вещей, купленных благодаря семейному бюджету. Формат: серия фотографий с комментариями родителей и детей.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора finansist54ekb@mail.ru с указанием темы письма «№ ДОО,ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Участникам предлагается ряд заданий из разделов познавательное, социально-коммуникативное развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить задания по тематике Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

**Направление «Дети знают о финансах!»:** для командного участия

1) Творческое представление команд.

 Командная игра в форме Квест-викторины «Занимательная экономика».

Участникам предлагается ряд заданий, направленных на формирование первичных элементарных экономических представлений у детей старшего дошкольного возраста:

2) «Финансовый МультКласс» (командное задание на понимание терминов, связанных с тематикой на примере сказок и мультфильмов);

3) «Вопрос из сейфа» (ответы на экономические вопросы в игровой форме);

4) «Рекламный ход» (командное творческое задание по созданию рекламы для выбранного товара);

5) «ЭкономРебус» (командное задание на разгадывание ребусов по тематике)

Предусмотрена дифференциация заданий по возрастным группам, что выражается в уровне сложности заданий и в продолжительности их выполнения.

 Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого из заданий: не более 5 минут.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Индивидуальное участие- заключительный этап не предусмотрен.

 **Направление «Семейный вклад»:**

 Творческое представление своей семейной истории о финансовом воспитании в семье. Наличие атрибутов, музыкального сопровождение приветствуется. Продолжительность творческого выступления- не более 10 мин

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

1. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

1. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).
2. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

1. Критерии оценивания на отборочном этапе:
* Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
* Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
1. Критерии оценивания на заключительном этапе:
* Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).
* Правильность выполнения задания.
* Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
* Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.
2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.
3. Оргкомитет:
* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.
1. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.
2. Жюри:
* оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.
2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.
3. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.
4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.
5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.
6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.
7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.
8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

1. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

1. Организатор Мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ДОО | МБДОУ - детский сад № 54 |  |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31А |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 31А |
| Сайт ДОО | ekb54.tvoysadik.ru |
| ФИО заведующего | Шалина Виктория Юрьевна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Усынина Татьяна Александровна |
| Должность  | Заместитель заведующего |
| Контактный телефон | 308-00-54; 8(912)248-19-32 |
| Электронная почта ДОО | mbdou54@mail.ru |
| Электронная почта для отправки заявок и материалов | finansist54ekb@mail.ru |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию продукта:

Соответствие тематике Мероприятия «Финансовая грамотность для дошкольников»

Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.

Разнообразие видов детской деятельности при реализации работы над продуктом.

Для семейных команд - коллективное семейное взаимодействие при реализации проекта по финансовому воспитанию в семье.

Соответствие видов деятельности возрасту участников.

Авторская “детская” позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

Конкурсные материалы: фото, формат ПДФ

Допускается наличие куар кода для передачи видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.

Объем работы-до 15 фото

На первом фото кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название команды\_№ ДОО\_ФИО педагога/семьи

Пример: Финансовый старт\_№ДОО\_ИвановаАБ/семья Ивановых

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению

Участники представляют команду (визитка команды) в форме устного выступления:

* наличие названия, девиза, эмблемы команды;
* выразительная, четкая речь детей;
* единство стиля участников команды;
* творческо-технический подход (допускается исполнение музыкальных композиций, использование видео и аудиофайлов, атрибутов);
* умение взаимодействовать в команде;
* регламент выступления – не более 2 минут.

Требования к уровню подготовки участников

* Знать азы финансовой грамотности и основные понятия:
* Деньги, их происхождение и основное назначение.
* Продукт труда, доходы, расходы, желания и потребности, обмен, стоимость, цена, накопления, полезные экономические навыки и привычки в быту.
* Решать простейшие ребусы (составление слова по первым буквам картинки).
* Отгадывать кроссворды.
* Узнавать целый предмет по частям.
* Устанавливать логические связи между объектами.
* Формулировать связные предложения.

 Требования к семейному творческому номеру: − участники представляют команду в форме устного выступления (название команды, девиз, эмблема); − соответствие теме Мероприятия; − оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция; − эмоциональная и интонационная выразительность речи; − допускается аудио- и видео-сопровождение, а также использование дополнительных творческо-технических средств и атрибутов; − команда может представить свое выступление в самых разнообразных жанрах; − продолжительность не более 10 минут.

Приложение № 3

Заявка\* на участие в Городском конкурсе «Знатоки в мире финансов»

Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) |  |
| Название команды  |  |
| ФИО руководителя команды (полностью), должность |  |
| Контактный телефон руководителя |  |
| Электронная почта руководителя |  |
| ФИО ответственного за формирование заявки |  |

Данные участников:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Район | Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) | № ДОО | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | Возраст (лет) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

*На каждую команду оформляется отдельная заявка.*

*\* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.*

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | *Соответствие требованиям к содержанию проекта* | Соответствие темы | Показатель не проявлен – 0 балловПоказатель проявлен частично – 1-2 баллаПоказатель проявлен в полном объеме – 3 балла | 153 |
| Актуальность, полнота раскрытия темы |
| Структурированность и логика изложения информации |
| Разнообразие видов детской деятельности |
| Авторская “детская” позиция. Оригинальность, творческий подходДля семейных команд - коллективное семейное взаимодействие при реализации проекта. |
| 2 | *Соответствие требованиям к оформлению*  | Соответствие количество фото | Показатель не соответствует – 0 балловПоказатель соответствует – 1 балл | 3 |
|  наличие видео- и звуковых эффектов, куар-кода и т.д.) |
| Оформление первого фото в соответствии с требованиями |
| Итого макс. балл | 18/21  |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев / № задания | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | *Соответствие требованиям к публичному представлению* (для направления №1, №2) | Соответствие длительности | Показатель не проявлен – 0 балловПоказатель проявлен частично – 1 баллПоказатель проявлен в полном объеме – 2 балла | 8 |
| Наличие названия, девиза, эмблемы команды |
| Использование дополнительных творческо-технических средств |
| Умение взаимодействовать в команде |
| 2 | *Правильность выполнения задания* (для направления №1) | Задания № 1-5 | 0-2 баллов, где: 0 баллов – задание выполнено неправильно1 балл – ответ с наводящими вопросами и небольшой помощью взрослых2 балла – правильное самостоятельное выполнение задания | 10 |
| 3 | *Полнота и аргументированность ответа* (для направления №1) | Задания № 1-5 | 0-2 баллов, где: 0 баллов – ответ неправильный1 балл – ответ правильный, но односложный2 балла – ответ правильный, развернутый, с дополнениями | 10 |
| 4 | *Уровень коммуникативных компетенций: умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками/ членами семьи (командная работа)* (для направления №1, №2) | Задания № 1-5 /семейное выступление | 0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует1 балл – ситуативное командное взаимодействие 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, дополняют | 10/2 |
| Итого макс. балл | 38/10 |