|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к распоряжению Департамента образования Администрации города Екатеринбургаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Положение

о Фестивале семейных путешествий **«К сердцу Урала»**для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Фестиваля семейных путешествий «К сердцу Урала» для воспитанников 5-7лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2025/2026 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МБДОУ – детский сад № 7 (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора https://7.tvoysadik.ru/ в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

1. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
2. Задачи:
* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
* выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
* воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

1. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательная, социально-коммуникативная. Тематика мероприятия: **«Познавательный туризм».**
2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа

Отборочный этап: 01-19.12.2025 г.

Заключительный этап:

28.01.2026 г. – для воспитанников старших групп; 29.01.2026 г. – для воспитанников подготовительных групп.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 01.12.2025 г.

Сроки подачи заявки на участие: 01-19.12.2025 г.

Сроки приема выполненных заданий: 01-19.12.2025 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 22.12.2025-30.12.2025 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 28-29.01.2026 г.

Подведение итогов: 28-29.01.2026 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 28-29.01.2026 г.

1. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет, 6-7 лет.

Форма участия: командная.

1. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

Состав команды:

* количество команд не ограничено.
* на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
* на заключительном этапе 1 воспитанник 5-6 лет или 6-7 лет, его родители или ближайшие родственники (бабушка, дедушка, сестра, брат), и 1-2 педагогов – руководителей команды;
* обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.
1. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить задание – создание видеоролика о путешествии с семьей по Уралу продолжительностью не более 5 минут, основной целью которого является приобщение детей к народным традициям, знакомство с историей, достопримечательностями Уральского региона. Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание указывается в заявке на участие.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг (без указания баллов) участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Задание заключительного этапа представляет собой семейный творческий номер, отражающий особенности и уникальные культурные традиции Урала и приобщение к ценностям семейной культуры. Продолжительность творческого номера: не более 10 минут.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Команда может продемонстрировать свой творческий номер в самых разнообразных жанрах: вокале, хореографии, инструментальной музыке, оригинальном жанре, театрализованной инсценировке и пр.

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

1. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Ответственность за заполненные данные лежит на участниках мероприятия, так как на основе этих сведений будут формироваться наградные документы.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

1. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).
2. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

1. Критерии оценивания на отборочном этапе:
* Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
* Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
1. Критерии оценивания на заключительном этапе:
* Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).
* Правильность выполнения задания.
* Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
* Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.
2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.
3. Оргкомитет:
* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.
1. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций. При этом соблюдается принцип объективности - эксперты не оценивают работы учреждений, расположенных в их собственном районе.
2. Жюри:
* оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты заполняются в соответствии с данными поданных заявок. Организатор вправе не дублировать и не исправлять орфографические и технические ошибки. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.
2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.
3. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.
4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.
5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.
6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.
7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.
8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

1. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ДОО | МБДОУ – детский сад № 7 |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Металлургов, 8а |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Металлургов, 8а |
| Сайт ДОО | 7.tvoysadik.ru |
| ФИО заведующего | Салова Елена Викторовна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Кудлаева Зарина Илдаровна |
| Должность  | заместитель заведующего |
| Контактный телефон | 8 (343) 231-48-86 |
| Электронная почта ДОО | mdou7@eduekb.ru |
| Электронная почта для консультаций | konkurs\_dou7@mail.ru |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию видеоролика

* *Соответствие тематике Мероприятия «Познавательный туризм».*
* *Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.*
* *Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задача, выводы, заключения, источники).*
* *Разнообразие видов детской деятельности.*
* *Соответствие видов деятельности возрасту участников.*
* *Авторская “детская” позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход*.

**Требования к оформлению:**

* *Конкурсные материалы в форме видеоролика.*
* *Качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).*
* *Продолжительность видеоролика - не более 5 минут.*
* *Файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на просмотр работы при подаче заявки.*
* *На первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.*

Требования к названию файлов:

Имя файла: № ДОО\_Название команды

Пример: 7\_Исследователи

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к семейному творческому номеру:

− участники представляют команду в форме устного выступления (название команды, девиз, эмблема);

− соответствие теме Мероприятия;

− оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;

− эмоциональная и интонационная выразительность речи;

− допускается аудио- и видео-сопровождение;

− обязательно название, девиз, эмблема;

− продолжительность не более 10 минут.

Приложение № 3

Заявка\* на участие в фестивале семейных путешествий «К сердцу Урала»

Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) |  |
| Название команды  |  |
| ФИО руководителя команды (полностью), должность |  |
| Контактный телефон руководителя |  |
| Электронная почта руководителя |  |
| ФИО ответственного за формирование заявки |  |
| Контактный телефон ответственного за формирование заявки |  |
| Ссылка на просмотр видеоролика |  |

Данные участников:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Район | Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) | № ДОО | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | Возраст (лет) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

*На каждую команду оформляется отдельная заявка.*

*\* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.*

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | *Соответствие требованиям к оформлению видеоролика* | Оформление первого кадра в соответствии с требованиями | 0-3 балла, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию1 балл – частично соответствует данному критерию2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию  | 12 |
| Соответствие длительности |
| Качество видеозаписи и звука |
| Авторство представленных материалов (личные фото-, видеоматериалы) |
| 2 | *Соответствие требованиям к содержанию видеоролика* | Наличие целеполагания (цель, задачи) | 12 |
| Результативность |
| Творческий подход |
| Разнообразие видов детской деятельности |
| Итого макс. балл | 24 |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев / № задания | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | *Соответствие требованиям к семейному творческому номеру*  | Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема) | 0-3 балла, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию1 балл – частично соответствует данному критерию2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию | 30 |
| Наличие единства стиля |
| Соответствие длительности |
| Полнота раскрытия темы |
| Присутствие представителей семьи ребенка |
| Равное участие всех представителей команды в выступлении |
| Культура публичного выступления |
| Выразительность речи, артистизм |
| Оригинальность, творческий подход |
| Использование дополнительных творческо-технических средств и атрибутов |
| Итого макс. балл | 30 |